

**STANDAR PELAYANAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

| NO | JENIS PELAYANAN                | PERSYARATAN                                                                            | LAMA PELAYANAN | BIAYA/ TARIF | PRODUK               |
|----|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------------|
| 1  | PENERBITAN BIODATA PENDUDUK    | SURAT PENGANTAR RT,<br>DOKUMEN PERISTIWA PENTING,<br>IJAZAH TERAKHIR                   | 1 HARI KERJA   | GRATIS       | BIODATA PENDUDUK     |
| 2  | PENERBITAN KARTU KELUARGA      | BUKU NIKAH, SKPWNl, SUKET<br>PENGANTI IDENTITAS,<br>KETERANGAN KEPOLISIAN              | 1 HARI KERJA   | GRATIS       | KARTU KELUARGA       |
| 3  | KTP ELEKTRONIK/ KIA            | KK LAMA, BUKU NIKAH, SUKET<br>BUKTI PERISTIWA, SUKET KET<br>KEHILANGAN DARI KEPOLISIAN | 1 HARI KERJA   | GRATIS       | KTP EL/ KIA          |
| 4  | SURAT KETERANGAN PINDAH        | KARTU KELUARGA                                                                         | 1 HARI KERJA   | GRATIS       | SKPWNl               |
| 5  | SURAT KETERANGAN PINDAH DATANG | SKPWNl, KARTU KELUARGA<br>ALAMAT BARU BAGI YANG<br>NUMPANG KK                          | 1 HARI KERJA   | GRATIS       | KK, KTP EL           |
| 6  | SURAT KETERANGAN PINDAH KELUAR | KARTU KELUARGA, KARTU TANDA                                                            | 1 HARI KERJA   | GRATIS       | SURAT PINDAH KE LUAR |

|    | NEGERI                                  | PENDUDUK ELEKTRONIK                                                               |              |        | NEGERI                                 |
|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|----------------------------------------|
| 7  | SURAT KETERANGAN DATANG DARI LUARNEGERI | DOKUMEN PERJALANAN REPUBLIK INDONESIA, SURAT KETERANGAN PINDAH DARI PERWAKILAN RI | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KEDATANGAN DARI LUAR NEGERI      |
| 8  | SURAT KETERANGAN TEMPAT TINGGAL         | DOKUMEN PERJALANAN, KARTU IZIN TINGGAL TERBATAS                                   | 1 HARI KERJA | GRATIS | SKTT                                   |
| 9  | SURAT KETERANGAN KELAHIRAN              | SURAT KETERANGAN PERISTIWA PENTING, BUKU NIKAH/KUTIPAN AKTA NIKAH, KK, KTP EL     | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN KELAHIRAN             |
| 10 | SURAT KETERANGAN LAHIR MATI             | SURAT KETERANGAN PERISTIWA PENTING ATAU PERNYATAAN DARI ORANG TUA KANDUNG/ WALI   | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN LAHIR MATI            |
| 11 | SURAT KETERANGAN PEMBATALAN PERKAWINAN  | PUTUSAN PENGADILAN, KUTIPAN AKTA PERKAWINAN, KK, KTP EL                           | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN PEMBATALAN PERKAWINAN |
| 12 | SURAT KETERANGAN PEMBATALAN PERCERAIAN  | PUTUSAN PENGADILAN, AKTA CERAH, KK, KTP EL                                        | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN PEMBATALAN PERCERAIAN |

|    |                                             |                                                                                                      |              |        |                                     |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------------------------------------|
|    |                                             |                                                                                                      |              |        |                                     |
| 13 | SURAT KETERANGAN KEMATIAN                   | KETERANGAN PERISTIWA PENTING, KK, KTP EL, KETERANGAN KEPOLISIAN, PUTUSAN PENGADILAN                  | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN KEMATIAN           |
| 14 | SURAT KETERANGAN PENGANGKATAN ANAK          | PUTUSAN PENGADILAN, KUTIPAN AKTA KELAHIRAN, KK, KTP EL, DOKUMEN PERJALANAN BAGI ORANGTUA OA          | 1 HARI KERJA | GRATIS | CATATAN PINGGIR PENGANGKATAN ANAK   |
| 15 | PENCATATAN STATUS PERUBAHAN KEWARGANEGARAAN | PUTUSAN PENGADILAN, KUTIPAN AKTA CATATAN SIPIL, KK, KTP EL                                           | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN KEWARGANEGARAAN    |
| 16 | SURAT KETERANGAN PENGANTI IDENTITAS         | SALINAN PENETAPAN PENGADILAN, KUTIPAN AKTA PENCATATAN SIPIL, KK, KTP EL, DOKUMEN PERJALANAN BAGI OA  | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN PENGANTI IDENTITAS |
| 17 | SURAT KETERANGAN PENCATATAN SIPIL           | KK ASLI, KTP EL ASLI, BUKU NIKAH/KUTIPAN AKTA PERKAWINAN, PUTUSAN PENGADILAN, KUTIPAN AKTA KELAHIRAN | 1 HARI KERJA | GRATIS | SURAT KETERANGAN PENCATATAN SIPIL   |

|    |                           |                                                                                                                                     |              |        |                                |
|----|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------------------------------|
|    |                           |                                                                                                                                     |              |        |                                |
| 18 | AKTA KELAHIRAN            | SURAT KETERANGAN PERISTIWA PENTING, BUKU NIKAH/KUTIPAN AKTA PERKAWINAN, KK, KTP EL, SPTJM                                           | 1 HARI KERJA | GRATIS | KUTIPAN AKTA KELAHIRAN         |
| 19 | AKTA KEMATIAN             | KETERANGAN PERISTIWA PENTING, KK, KTP EL, KETERANGAN KEPOLISIAN, PUTUSAN PENGADILAN                                                 | 1 HARI KERJA | GRATIS | KUTIPAN AKTA KEMATIAN          |
| 20 | AKTA PERKAWINAN           | SURAT KETERANGAN TELAH TERJADINYA PERKAWINAN, PAS FOTO BERWARNA, KK ASLI, KTP EL ASLI, BUKTI CERAI HIDUP/CERAI MATI BAGI JANDA/DUDA | 1 HARI KERJA | GRATIS | KUTIPAN AKTA PERKAWINAN        |
| 21 | AKTA PERCERAIAN           | SALINAN PUTUSAN PENGADILAN, KUTIPAN AKTA PERKAWINAN, KK, KTP EL                                                                     | 1 HARI KERJA | GRATIS | KUTIPAN AKTA PERCERAIAN        |
| 22 | PENCATATAN PENGAKUAN ANAK | SURAT PERNYATAAN PENGAKUAN ANAK DARI AYAH BIOLOGIS, KUTIPAN AKTA KELAHIRAN ANAK, KK, KTP EL                                         | 1 HARI KERJA | GRATIS | CATATAN PINGGIR PENGAKUAN ANAK |

|           |                                       |                                                                                                                              |                     |               |                                            |
|-----------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------------------------------------|
|           |                                       | <b>ORANG TUA</b>                                                                                                             |                     |               |                                            |
| <b>23</b> | <b>PENCATATAN<br/>PENGESAHAN ANAK</b> | <b>SURAT PERNYATAAN<br/>PENGAKUAN ANAK DARI AYAH<br/>BIOLOGIS, KUTIPAN AKTA<br/>KELAHIRAN ANAK, KK, KTP EL<br/>ORANG TUA</b> | <b>1 HARI KERJA</b> | <b>GRATIS</b> | <b>CATATAN PINGGIR<br/>PENGESAHAN ANAK</b> |

TUAL, 10 JANUARI 2022  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL KOTA TUAL



**BAKRY KABALMAY, SE**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680430 199603 1 001



## **PEMERINTAH KOTA TUAL DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

### **PERSYARATAN PENERBITAN DOKUMEN PENDAFTARAN PENDUDUK DAN PENCATATAN SIPIL**

(PERATURAN PRESIDEN NOMOR 96 TAHUN 2018)

#### **1. PENERBITAN BIODATA PENDUDUK**

- 1) SURAT PENGANTAR DARI RT
- 2) DOKUMEN / BUKTI PERISTIWA KEPENDUDUKAN
- 3) BUKTI PENDIDIKAN TERAKHIR
- 4) DOKUMEN PERJALANAN REPUBLIK INDONESIA BAGI YANG PINDAH DARI LUAR NEGERI
- 5) DOKUMEN PERJALANAN DAN SURAT IZIN TINGGAL TERBATAS ATAU IZIN TINGGAL TETAP BAGI WNA

#### **2. PENERBITAN KARTU KELUARGA**

- 1) BUKU NIKAH/ KUTIPAN AKTA PERKAWINAN
- 2) SURAT KETERANGAN PINDAH BAGI YANG PINDAH DALAM WILAYAH NKRI
- 3) SURAT KETERANGAN PINDAH DARI LUAR NEGERI BAGI YANG PINDAH DARI LUAR NEGERI
- 4) SURAT KETERANGAN PENGGANTI IDENTITAS BAGI PENDUDUK RENTAN
- 5) PETIKAN PUTUSAN PRESIDEN TENTANG PEWARGANEGARAAN
- 6) SURAT KETERANGAN BUKTI PERUBAHAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN BAGI YANG MELAKUKAN PERUBAHAN BIODATA
- 7) SURAT KETERANGAN KEHILANGAN / KK RUSAK UNTUK PERGANTIAN KK KARENA HILANG ATAU RUSAK

#### **3. PENERBITAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP EL) DAN KARTU IDENTITAS ANAK (KIA)**

- 1) TELAH BERUSIA 17 TAHUN ATAU SUDAH MENIKAH ATAU PERNAH MENIKAH
- 2) KARTU KELUARGA
- 3) DOKUMEN PERJALANAN DAN KARTU IZIN TINGGAL TETAP BAGI WNA
- 4) SURAT KETERANGAN PINDAH BAGI PENDUDUK YANG PINDAH DALAM WILAYAH NKRI
- 5) SURAT KETERANGAN BUKTI PERUBAHAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN BAGI YANG MELAKUKAN PERUBAHAN BIODATA KTP EL
- 6) SURAT KETERANGAN KEHILANGAN / KTP EL RUSAK UNTUK PERGANTIAN KTP - EL KARENA HILANG ATAU RUSAK

#### **4. PENERBITAN SURAT KETERANGAN PINDAH**

- 1) KARTU KELUARGA
- 2) KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK
- 3) DOKUMEN PERJALANAN DAN IZIN TINGGAL TETAP BAGI WNA

**5. PENERBITAN SURAT KETERANGAN PINDAH DATANG**

- 1) SKPWNl DARI DAERAH TUJUAN
- 2) KK YANG MAU DITUMPANGI (KALAU NUMPANG KK)

**6. SURAT KETERANGAN PINDAH KELUAR NEGERI**

- 1) KARTU KELUARGA
- 2) KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK

**7. SURAT KETERANGAN DATANG DARI LUAR NEGERI**

- 1) DOKUMEN PERJALANAN REPUBLIK INDONESIA
- 2) SURAT KETERANGAN PINDAH LUAR NEGERI DARI PERWAKILAN RI

**8. SURAT KETERANGAN TEMPAT TINGGAL**

- 1) DOKUMEN PERJALANAN
- 2) KARTU IZIN TINGGAL TERBATAS

**9. SURAT KETERANGAN KELAHIRAN**

- 1) SURAT KETERANGAN KELAHIRAN DARI RUMAH SAKIT/PEJABAT YANG BERWENANG (SPTJM)
- 2) BUKU NIKAH/KUTIPAN AKTA PERKAWINAN (SPTJM)
- 3) KARTU KELUARGA
- 4) KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK

**10. SURAT KETERANGAN LAHIR MATI**

- 1) SURAT KETERANGAN LAHIR MATI
- 2) PERNYATAAN DARI ORANG TUA KANDUNG/ WALI BAGI YANG TIDAK MEMILIKI SURAT KETERANGAN LAHIR MATI

**11. SURAT KETERANGAN PEMBATALAN PERKAWINAN**

- 1) PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH MEMILIKI KEKUATAN HUKUM TETAP
- 2) KUTIPAN AKTA PERKAWINAN
- 3) KK
- 4) KTP EL

**12. PENCATATAN PEMBATALAN PERCERAIAN**

- 1) PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH MEMILIKI KEKUATAN HUKUM TETAP
- 2) KUTIPAN AKTA PERCERAIAN
- 3) KK
- 4) KTP EL

**13. SURAT KETERANGAN KEMATIAN**

- 1) SURAT KETERANGAN KEMATIAN DARI RUMAH SAKIT/PEJABAT YANG BERWENANG
- 2) KK DAN KTP EL
- 3) SURAT KETERANGAN DARI KEPOLISIAN BAGI YANG TIDAK JELAS IDENTITASNYA
- 4) SALINAN PUTUSAN PENGADILAN BAGI SESEORANG YANG TIDAK JELAS KEBERADAANNYA KARENA HILANG/MATI DAN JENAZAHNYA TIDAK DITEMUKAN

- 5) SURAT PERNYATAAN KEMATIAN DARI MASKAPAI PENERBANGAN BAGI SESEORANG YANG TIDAK JELAS KEBERADAANNYA KARENA HILANG/MATI DAN JENAZAHNYA TIDAK DITEMUKAN
- 6) SURAT KEMATIAN DARI PERWAKILAN LUAR NEGERI BAGI PENDUDUK YANG MENINGGAL DI LUAR NEGERI

#### **14.SURAT KETERANGAN PENGANGKATAN ANAK**

- 1) SALINAN PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH MEMILIKI KEKUATAN HUKUM TETAP
- 2) KUTIPAN AKTA KELAHIRAN
- 3) KK
- 4) KTP EL
- 5) DOKUMEN PERJALANAN BAGI ORANG TUA ANGKAT ORANG ASING

#### **15.PENCATATAN STATUS PERUBAHAN KEWARGANEGARAAN**

- 1) SALINAN PENETAPAN PENGADILAN NEGERI TENTANG PERISTIWA PENTING LAINNYA
- 2) KUTIPAN AKTA CATATAN SIPIL
- 3) KK
- 4) KTP ELEKTRONIK

#### **16.SURAT KETERANGAN PENGANTI IDENTITAS**

- 1) SALINAN PENETAPAN PENGADILAN NEGERI
- 2) KUTIPAN AKTA PENCATATAN SIPIL
- 3) KK DAN KTP EL
- 4) DOKUMEN PERJALANAN BAGI ORANG ASING

#### **17.SURAT KETERANGAN PENCATATAN SIPIL**

- 1) KK ASLI
- 2) KTP ELLEKTRONIK
- 3) BUKU NIKAH/ SURAT NIKAH
- 4) SALINAN PENETAPAN DARI PENGADILAN
- 5) KUTIPAN AKTA KELAHIRAN

#### **18.AKTA KELAHIRAN**

- 1) SURAT KETERANGAN KELAHIRAN DARI RUMAH SAKIT/PEJABAT YANG BERWENANG (SPTJM)
- 2) BUKU NIKAH/KUTIPAN AKTA PERKAWINAN (SPTJM)
- 3) KARTU KELUARGA
- 4) KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK

#### **19.AKTA KEMATIAN**

- 1) SURAT KETERANGAN KEMATIAN DARI RUMAH SAKIT/PEJABAT YANG BERWENANG
- 2) KK DAN KTP EL
- 3) SURAT KETERANG DARI KEPOLISIAN BAGI YANG TIDAK JELAS IDENTITASNYA
- 4) SALINAN PUTUSAN PENGADILAN BAGI SESEORANG YANG TIDAK JELAS KEBERADAANNYA KARENA HILANG/MATI DAN JENAZAHNYA TIDAK DITEMUKAN

- 5) SURAT PERNYATAAN KEMATIAN DARI MASKAPAI PENERBANGAN BAGI SESEORANG YANG TIDAK JELAS KEBERADAANNYA KARENA HILANG/MATI DAN JENAZAHNYA TIDAK DITEMUKAN
- 6) SURAT KEMATIAN DARI PERWAKILAN LUAR NEGERI BAGI PENDUDUK YANG MENINGGAL DI LUAR NEGERI

## **20. AKTA PERKAWINAN**

- 1) FOTO COPY SURAT KETERANGAN TELAH TERJADINYA PERKAWINAN DARI PEMUKA AGAMA ATAU PENGHAYAT KEPERCAYAAN
- 2) PAS FOTO BERWARNA SUAMI ISTRI
- 3) KTP EL ASLI
- 4) KK ASLI
- 5) BAGI JANDA/DUDA MELAMPIRKAN BUKTI CERAI MATI/CERAI HIDUP

## **21. AKTA PERCERAIAN**

- 1) PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH MEMILIKI KEKUATAN HUKUM TETAP
- 2) KUTIPAN AKTA PERKAWINAN
- 3) KK
- 4) KTP EL

## **22. PENCATATAN PENGAKUAN ANAK**

- 1) SURAT PERNYATAAN PENGAKUAN ANAK DARI AYAH BIOLOGIS DAN DISETUJUI OLEH IBU KANDUNG ATAU PENETAPAN PENGADILAN JIKA IBU KANDUNG ORANG ASING
- 2) SURAT KETERANGAN TELAH TERJADI PERKAWINAN DARI PEMUKA AGAMA ATAU PENGHAYAT KEPERCAYAAN
- 3) KUTIPAN AKTA KELAHIRAN ANAK
- 4) KK AYAH ATAU IBU
- 5) DOKUMEN PERJALANAN BAGI IBU KANDUNG ORANG ASING

## **23. PENCATATAN PENGESAHAN ANAK**

- 1) KUTIPAN AKTA PERKAWINAN DARI PEMUKA AGAMA ATAU PENGHAYAT KEPERCAYAAN YANG MEMBUKTIKAN ADANYA PERKAWINAN SEBELUM ANAK LAHIR
- 2) KUTIPAN AKTA KELAHIRAN ANAK
- 3) KK DAN KTP EL ORANG TUA
- 4) DOKUMEN PERJALANAN BAGI AYAH/IBU KANDUNG ORANG ASING

TUAL, 10 JANUARI 2022  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL KOTA TUAL



**BAKRY KABALMAY, SE**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680430 199603 1 001





**PERATURAN KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL NOMOR 01/2020  
TENTANG  
ATURAN PERILAKU DAN KODE ETIK PELAYANAN PUBLIK  
DI LINGKUNGAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL KOTA TUAL**

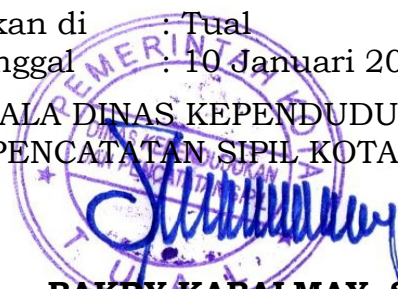
1. PEMBERI LAYANAN HARUS MENGGUNAKAN ATRIBUT DAN IDENTITAS YANG MENUNJUKAN NAMA DAN INSTANSI PEMBERI LAYANAN.
2. PEMBERI LAYANAN MENGAWALI PELAYANAN DENGAN UCAPAN/SAPAAN 'SALAM' (ADA YANG BISA DIBANTU) DAN MENGAKHIRINYA DENGAN UCAPAN/SAPAAN "TERIMA KASIH" (MASIH ADA YANG BISA KAMI BANTU?).
3. PETUGAS LAYANAN TIDAK DIBENARKAN MELAKUKAN PROSES LAYANAN DENGAN MENGABAIKAN REGULASI DAN PROSEDUR YANG TELAH DITETAPKAN SESUAI AZAS MATERIL DAN AZAS FORMIL.
4. PETUGAS LAYANAN TIDAK DIBENARKAN MENGAMBIL ALIH URUSAN LAYANAN YANG TIDAK MEMENUHI SYARAT DENGAN PERTIMBANGAN YANG SIFATNYA SUBYEKTIF.
5. TIDAK DIBENARKAN MENDAHULUKAN DAN ATAU MELAMBATKAN PROSES LAYANAN KARENA PERTIMBANGAN SUBYEKTIF.
6. SELAMA WAKTU LAYANAN TIDAK DIBENARKAN MENGGUNAKAN KEKUASAAN YANG SIFATNYA HIERARKIS DENGAN MAKSUD MENGINTERVENSI LAYANAN UNTUK MENGABAIKAN REGULASI DAN PROSEDUR LAYANAN.
7. DALAM PROSES PELAYANAN PEMBERI LAYANAN TIDAK DIBENARKAN MENJANJIJKAN JASA ATAU PRODUK LAYANAN KEPADA PENERIMA LAYANAN TANPA TERLEBIH DAHULU MEMERIKSA DOKUMEN PENGURUSAN.

8. PEMBERI LAYANAN TIDAK DIBENARKAN MEMINTA DAN ATAU MENERIMA SESUATU BARANG DAN ATAU JASA LAINNYA DILUAR BIAYA/KETENTUAN RESMI YANG DITETAPKAN.

9. SELAMA WAKTU LAYANAN, PEMBERI LAYANAN TIDAK DIPERBOLEHKAN MENGERJAKAN HAL-HAL SELAIN KEGIATAN PELAYANAN.
10. PADA PROSES LAYANAN, PEMBERI LAYANAN TIDAK DIPERBOLEHKAN MENEMUI PENERIMA LAYANAN DILUAR AREA LAYANAN (SERVICE HALL).
11. PEMBERI LAYANAN HARUS MENJAGA, MERAHASIAKAN DAN MELINDUNGI DATA PEMOHON DARI ORANG-ORANG TERTENTU TANPA IJIN TERTULIS DARI PEMILIK DATA TERSEBUT, KECUALI UNTUK KEPENTINGAN NEGARA.
12. PROSES LAYANAN HANYA DILAKUKAN SELAMA WAKTU LAYANAN OLEH INSTANSI PEMBERI LAYANAN.
13. PEMBERI LAYANAN HENDAKNYA MENJELASKAN DENGAN BAIK DAN JELAS BILAMANA ADA DOKUMEN LAYANAN YANG TIDAK LENGKAP ATAU TIDAK MEMENUHI SYARAT LAYANAN.
14. PEMBERIAN LAYANAN DILAKUKAN TANPA ADA DISKRIMINASI SUKU, AGAMA, RAS, DAN GOLONGAN.
15. PEMBERI LAYANAN HARUS MEMPERLAKUKAN PENERIMA LAYANAN SECARA HARMONIS DAN HUMANIS.
16. PEMBERI LAYANAN HARUS MENGUTAMAKAN KEPENTINGAN MASYARAKAT, BANGSA DAN NEGARA DARIPADA KEPENTINGAN PRIBADI DAN GOLONGAN
17. DALAM PEMBERIAN PELAYANAN HENDAKNYA TETAP MEMPERTIMBANGKAN IBU HAMIL, PARA LANSIA, DAN MEREKA YANG MEMILIKI KETERBATASAN FISIK DAN MENTAL.

Ditetapkan di : Tual  
Pada tanggal : 10 Januari 2020

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL KOTA TUAL



**BAKRY KABALMAY, SE**

Pembina TK. I

NIP. 19680430 199603 1 001